

# Normativa 2026



## 1. Presentació

Els Casals d'Estiu Municipals són un servei organitzat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí i gestionats pel Centre d'Esplai El Nus i Fundació Catalana de l'Esplai (Esplai El Tricicle).

Per enguany hi ha 600 places disponibles per a infants nascuts entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2010, distribuïdes entre els barris **Centre, Torrellanca, Planes, Residencial Sant Joan, Casal Anglès i Casal Jove**, en els períodes juny-juliol i agost-setembre

## 2. Destinataris i destinatàries

Els Casals d'Estiu Municipals Sant Joan Despí estan adreçats a infants i joves, nascuts entre **l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2010** que compleixin qualsevol dels següents supòsits:

- Residents al municipi, juntament amb mare, pare o tutor/a legal.
- Amb avi o àvia residents al municipi.
- Amb tutor/a legal que acrediti propietat a Sant Joan Despí.
- Amb mare, pare o tutor/a legal que treballin al municipi.
- Escolaritzats a centres educatius del municipi.
- Inscrits durant el curs a les activitats de les entitats locals (esplais, esports...).

## 3. Descomptes

Descomptes (no acumulables)

**10%** descompte per germans i germanes.

**20%** descompte per a famílies nombroses (\*\*)

**20%** descompte per a famílies monoparentals (\*\*)

(\*\*) Prèvia presentació del carnet acreditatiu vigent.

Aquests descomptes:

- ✓ Seran aplicats sobre el cost total resultant per a la família
- ✓ En cas de tenir més d'una de les situacions susceptible de descompte, s'aplicarà el més elevat.
- ✓ No són susceptibles d'aplicar a famílies que ja reben una altra ajuda econòmica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, en concepte de beca per participar al casal

## 4. Pagament

Pagament del **100%** del **Casal d'Estiu** en el termini de 3 dies hàbils a partir rebre la indicació de pagament.

Pagament dels **serveis complementaris** 15 de juny de 2025

Formes de pagament:

- Targeta bancària de debit o credit (mitjançant enllaç)
- Transferència bancària facilitada per l'entitat gestora.

El pagament no garanteix la plaça a l'activitat si no es fa entrega de tota la documentació dins el termini habilitat.

## 5. Inscripcions

Les dates d'inscripció per als **infants vinculats al municipi**:

**Del 29 d'abril al 27 de maig (o fins exhaurir places)**

Les dates d'inscripció per als **infants NO vinculats al municipi**:

**Del 28 de maig al 10 de juny (o fins exhaurir places)**

Un cop finalitzat el període d'inscripcions, les noves sol·licituds es tramitaran en funció del nombre de places disponibles per modalitat i setmana.

Durant la realització del casal es podran fer noves inscripcions i/o ampliacions de setmanes senceres sempre que en el grup d'edat de l'infant/jove hi hagi places i sempre que es realitzin fins el dijous de la setmana anterior.

## Documentació que cal aportar:

- Qüestionari mèdic amb dades de l'infant
- Fotocòpia de la targeta sanitària de l'infant (CatSalut)
- Fotocòpia del carnet de vacunes (ACTUALITZAT)
- Fotocòpies de: **DNI del pare, mare o tutor legal** i, en cas que calgui:
  - Fotocòpia del DNI àvia/avi resident a SJD o
  - Certificat acreditatiu com a treballadora o treballador de SJD
  - Document acreditatiu de vinculació a entitat local de SJD.

Carnet vigent de **família nombrosa** o **monoparental on surti l'infant/jove**.

**No s'admetrà cap sol·licitud incompleta.** L'omissió o la falsedat de les dades o de la documentació aportades suposarà l'anul·lació de la sol·licitud o la modificació de les quotes afectades.

## 6. Samarreta i gorra del casal

Cal portar la samarreta del casal els dies de **piscina** i **excursió**. La gorra s'ha de portar cada dia.

## 7. Baixes

Si la baixa és per **causa justificada** (malaltia, hospitalització...) abans de començar l'activitat, es retornarà el 100% de l'import. En aquest cas s'haurà de justificar amb un certificat mèdic.

- Si la baixa és produïda una vegada comenci l'activitat, caldrà el **justificant mèdic** per retornar l'import de les setmanes complertes no realitzades a partir de l'avis.
- Un cop formalitzada la inscripció, en cas de **baixa voluntària**, no es retornaran els diners.
- Les **devolucions** corresponents es realitzaran al finalitzar cadascun dels períodes.

## 8. Reunió informativa

Es preveu una reunió informativa general i per modalitats per a donar els detalls de la dinamització/organització de les activitats. Aquesta reunió serà per a donar els detalls de la dinamització/organització de les activitats. Tota aquesta informació estarà disponible en versió digital.

## 9. Serveis complementaris

Servei de menjador i servei d'acollida matí i tarda a càrrec de l'entitat gestora dels casals.

Caldrà un mínim de 8 infants per franja horària, setmana i casal amb opció fixa i esporàdica.

La contractació fixe es podrà realitzar en el moment de la inscripció o un cop iniciada l'activitat. En el cas del menjador qualsevol anul·lació s'haurà de comunicar fins el dia abans a les 17 h.

L'ús esporàdic dels serveis es podrà notificar fins el mateix dia a les 9 h per garantir el compliment de ràtios.

L'entrada dels infants fora de l'horari de casal (abans de les 9 h) suposarà l'aplicació de la quota del servei.

## 10. Objectes personals perduts o trencats

L'entitat no es fa responsable de la pèrdua o trencament d'objectes de valor com: ulleres, plantilles, ortodòncies, mòbils etc.

Es recomana que els infants/joves portin roba còmoda perquè puguin participar de les activitats programades sense cap inconvenient. Tots els objectes personals dels infants s'han de marcar amb nom i cognoms en un lloc visible.

**No està permès portar mòbils, diners o altres objectes de valor**